



У К Р А Ї Н А  
КОСТОПІЛЬСЬКА РАЙОННА РАДА  
Сьоме скликання

РОЗПОРЯДЖЕННЯ  
голови районної ради

від 30 січня 2018 року

№ 23

**Про затвердження паспорта бюджетної програми на 2018 рік Костопільської районної ради за КПКВК МБ 0110150 «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільських рад»**

Відповідно до статті 20 Бюджетного кодексу України, Правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10.09.2014 за № 1104/25881 зі змінами, рішення Костопільської районної ради від 22.12.2017 № 358 «Про районний бюджет на 2018 рік»:

1. Затвердити паспорт бюджетної програми на 2018 рік Костопільської районної ради за КПКВК МБ 0110150 «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільських рад», що додається.

Голова районної ради

С.М. Ткачук

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Розпорядження голови районної ради  
від 30 січня 2018 року № 23 \_\_\_\_\_ і  
наказ фінансового управління Костопільської  
районної державної адміністрації від 30 січня 2018 р.  
№ 5

**ПАСПОРТ**  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2018 рік

1	0100000	Костопільська районна рада	
	(КПКВК МБ)	(найменування головного розпорядника)	
2.	0110000	Костопільська районна рада	
	(КПКВК МБ)	(найменування відповідального виконавця)	
3	0110150	0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад
	(КПКВК МБ)	(КФКВК) <sup>1</sup>	(найменування бюджетної програми)
4.	Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань-		
5.	Підстави для виконання бюджетної програми		
6.	Мета бюджетної		
7.	Підпрограми, спрямовані на досягнення мети, визначеної паспортом бюджетної програми		

3 834,00 тис. гривень, у тому числі загального фонду- 3 834,00 тис. гривень та спеціального фонду- 0 тис. гривень

**Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні"**

6. Мета бюджетної Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності районної ради

7. Підпрограми, спрямовані на досягнення мети, визначеної паспортом бюджетної програми

N з/п	КПКВК	КФКВК	Назва підпрограми
1	2	3	4

8. Обсяги фінансування бюджетної програми у розрізі підпрограм та завдань

(тис.грн.)

№ з/п	КПКВК	КФКВК	Підпрограма / завдання бюджетної програми	загальний фонд	спеціальний фонд	разом
1	2	3	4	5	6	7
1	0110150	0111	0110150 - Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	3834,00	0,00	3834,00
			Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	3834,00	0,00	3834,00
			<b>Усього</b>	<b>3834,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3834,00</b>

9. Перелік регіональних цільових програм, які виконуються у складі бюджетної програми

(тис.грн.)

Назва регіональної цільової програми та підпрограми	КПКВК	загальний фонд	спеціальний фонд	разом
1	2	3	4	5
<b>Усього</b>				<b>0,00</b>

10. Результативні показники бюджетної програми у розрізі підпрограм і завдань

№ з/п	КПКВК	Назва показника	Одиниця виміру	Джерело інформації	Значення показника
1	2	3	4	5	6
	0110150	0110150 - Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад			
		Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень			
1		<b>Затрат</b>			
1		кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	19,00
2		<b>Продукту</b>			
1		кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнали реєстрації вхідної кореспонденції, звернень, заяв, скарг та запитів на інформацію	700,00
2		кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	журнали реєстрації розпоряджень голови та рішень районної ради	350,00
3		<b>Ефективності</b>			
1		кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	журнали реєстрації вхідної кореспонденції, звернень, заяв, скарг та запитів на інформацію	36,84
2		кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	журнали реєстрації розпоряджень голови та рішень районної ради	18,42

3	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис. грн.	розрахункова величина	201,79
---	---	-----------	-----------------------	--------

11. Джерела фінансування інвестиційних проектів у розрізі підпрограм<sup>2</sup>

(тис.грн.)

Код	Найменування джерел надходжень	КІПКВК	Касові видатки станом на 1 січня звітного періоду			План видатків звітного періоду			Прогноз видатків до кінця реалізації інвестиційного проекту <sup>3</sup>			Пояснення, що характеризують джерела фінансування
			загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	<b>Усього</b>				<b>0,00</b>			<b>0,00</b>			<b>0,00</b>	

<sup>1</sup> Код функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету вказується лише у випадку, коли бюджетна програма не поділяється на підпрограми.

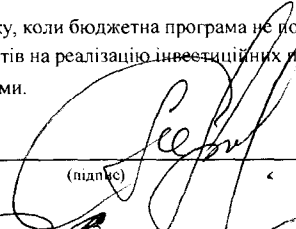
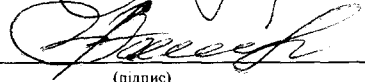
<sup>2</sup> Пункт 11 заповнюється тільки для затверджених у місцевому бюджеті видатків/надання кредитів на реалізацію інвестиційних проектів (програм).

<sup>3</sup> Прогноз видатків до кінця реалізації інвестиційного проекту зазначається з розбивкою за роками.

Голова районної ради

ПОГОДЖЕНО:

Начальник фінансового управління

 _____ (підпис)	Ткачук С.М. _____ (ініціали і прізвище)
 _____ (підпис)	Валюченко І.В. _____ (ініціали і прізвище)