

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26.08.2014 № 836

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ
Розпорядження голови районної ради від 29.06.2017 р № 118
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

наказ фінансового управління Костопільської районної
державної адміністрації від 29 червня 2017 року № 81
(найменування місцевого фінансового органу)

Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2017 рік у новій редакції

1. 0118600 Костопільська районна рада
(КПКВК МБ) (найменування головного розпорядника)
2. 0118600 Костопільська районна рада
(КПКВК МБ) (найменування відповідального виконавця)
3. 0118600 «Інші видатки»
(КПКВК МБ) (КФКВК)¹ (найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень/ бюджетних асигнувань – 146,08 тис. грн., у тому числі загального фонду – 146,08 тис. грн. та спеціального фонду – 0 тис. гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний Кодекс України, Закон України «Про Національний архівний фонд і архівні установи», розпорядження Президента України від 13.04.2005р. №957 «Про невідкладні заходи щодо збереження національних архівних цінностей України», рішення Костопільської районної ради №168 від 16.12.2016 р. «Про програму підтримки Трудового архіву Костопільської районної ради на 2017 рік», п.4 рішення Костопільської районної ради №190 від 23.12.2016 року «Про районний бюджет на 2017 рік», розпорядження голови Костопільської районної державної адміністрації від 09.02.2017 року №32 «Про затвердження змін до бюджетних призначень на 2017 рік», рішення Костопільської районної ради №217 від 24.03.2017 р. «Про внесення змін до рішення районної ради від 16.12.2016 №168 «Про програму підтримки Трудового архіву Костопільської районної ради на 2017 рік», п.2 рішення

Костопільської районної ради №238 від 4.03.2017 року «Про внесення змін до районного бюджету на 2017 рік», розпорядження голови Костопільської районної державної адміністрації № 197 від 23.06.2017 року «Про затвердження змін до бюджетних призначень на 2017 рік»

6. Мета бюджетної програми

Надання фінансової підтримки Трудовому архіву Костопільського району в утриманні приміщення, забезпеченні відповідно до вимог, збереженості архівного фонду, створенню необхідних умов роботи для працівників, оплати праці на умовах, визначених відповідними нормативно-правовими документами.

7. Підпрограми, спрямовані на досягнення мети, визначеної паспортом бюджетної програми

№ з/п	КПКВК	КФКВК	Назва підпрограми

8. Обсяги фінансування бюджетної програми у розрізі підпрограм та завдань

(тис. грн)

№ з/п	КПКВК	КФКВК	Підпрограма/завдання бюджетної програми ²	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5	6	7
1			Підпрограма Програма підтримки Трудового архіву Костопільської районної ради на 2017 рік			
	8600	0133	Завдання 1 Надання послуг юридичним особам та громадянам із соціально-правових питань	146,08	-	146,08
			Усього	146,08	-	146,08

9. Перелік регіональних цільових програм, які виконуються у складі бюджетної програми

(тис. грн)

Назва регіональної цільової програми та підпрограми	КПКВК	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5
Регіональна цільова програма 1				
Підпрограма <i>Програма підтримки Трудового архіву Костопільської районної ради</i>				
Завдання 1 <i>Надання послуг юридичним особам та громадянам із соціально-правових питань</i>	8600	146,08		146,08
Усього	8600	146,08	-	146,08

10. Результативні показники бюджетної програми у розрізі підпрограм і завдань

№ з/п	КПКВК	Назва показника	Одиниця виміру	Джерело інформації	Значення показника
1	2	3	4	5	6
	8600	Підпрограма <i>Програма підтримки Трудового архіву Костопільської районної ради</i>			
		Завдання 1 <i>Надання послуг юридичним особам та громадянам із соціально-правових питань</i>			
1		затрат			
		<i>Обсяг видатків на утримання установи</i>	тис.грн.	<i>Кошторис</i>	146,08
2		продукту			
		<i>Кількість виданих довідок</i>	Шт.	<i>Журнал реєстрації виданих довідок</i>	1383
		<i>Кількість упорядкованих справ тимчасового зберігання з особового складу</i>	Шт.	<i>Журнал реєстрації справ тимчасового зберігання з особового складу</i>	345
3		ефективності			

		Кількість виданих довідок з одного працівника	Шт.	Журнал реєстрації виданих довідок	461
		Кількість упорядкованих справ тимчасового зберігання з особового складу на одного працівника	Шт.	Журнал реєстрації справ тимчасового зберігання з особового складу	115
4		якості		х	
		Кількість виданих довідок, %	%	Журнал реєстрації виданих довідок	100
		Кількість упорядкованих справ тимчасового зберігання з особового, %	%	Журнал реєстрації справ тимчасового зберігання з особового складу	100

11. Джерела фінансування інвестиційних проектів у розрізі підпрограм²

(тис. грн)

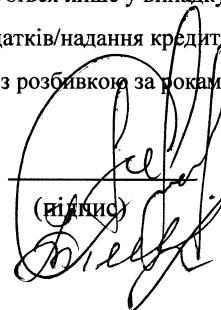
Код	Найменування джерел надходжень	КПКВК	Касові видатки станом на 01 січня звітного періоду			План видатків звітного періоду			Прогноз видатків до кінця реалізації інвестиційного проекту ³			Пояснення, що характеризують джерела фінансування
			загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Усього											

¹ Код функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету вказується лише у випадку, коли бюджетна програма не поділяється на підпрограми.

² Пункт 11 заповнюється тільки для затверджених у місцевому бюджеті видатків/надання кредитів на реалізацію інвестиційних проектів (програм).

³ Прогноз видатків до кінця реалізації інвестиційного проекту зазначається з розбивкою за роками.

Голова районної ради
ПОГОДЖЕНО
В.о. нальника фінансового управління


(підпис)

С.М.Ткачук
(ініціали та прізвище)
Т.Д. Руденко